

รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โดย
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

คำนำ

****

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรายงานและเสนอความคิดเห็นให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยาทราบ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามและประเมินผลฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา
ธันวาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
บทที่ ๑	บทนำ	๑
บทที่ ๒	แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๓
บทที่ ๓	วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๒
บทที่ ๔	ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๖
บทที่ ๕	สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๓๙



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
(รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

****

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐ (๕) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้นกรอบระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับ ที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนติดตามและประเมินผลเพื่อวัดถึงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงานต่างๆ เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาได้ด้วย

บัดนี้ ผู้บริหารได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายทนง ไหมเหลือง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา

บทที่ ๑
บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะดำเนินการติดตามและประเมินผลเองหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดก็ได้ และให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผล เป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสามารถชี้ถึงผลการดำเนินงานและสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เป็นไปโดยบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในระเบียบกฎหมาย

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ **“การติดตาม” (monitoring)** หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการทำงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงกว่าเกินที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบ เกิดความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน เป็นต้น ดังนั้น การติดตามจึงเป็นขั้นตอนการตรวจสอบผลการดำเนินงานกิจกรรมของแผนงานหรือโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงานว่า ได้ปฏิบัติตามที่กำหนดรายละเอียดไว้หรือไม่ มีความเหมาะสมในการใช้ทรัพยากรหรือไม่อย่างไร ทั้งนี้ เพื่อทราบความก้าวหน้าของกิจกรรมหรือโครงการดังกล่าว เพื่อรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในการที่จะพิจารณาตัดสินใจสั่งการตามสมควรต่อไป เพื่อให้โครงการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ในส่วนของ **"การประเมินผล" (Evaluation)** หมายถึง การตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงานโครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงานโครงการนั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จของแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด

ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. เพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการและปัญหาของประชาชนได้

๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓. เพื่อนำไปทบทวนการวางแผนพัฒนา และปรับปรุงแนวทางในการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นในการวางแผนพัฒนาต่อไป

๑.๓ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ทำให้ทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที เพื่อนำไปสู่การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวางแผนงานหรือโครงการได้ตรงเป้าหมาย แก้ปัญหาได้ถูกจุดและพัฒนาได้ตรงตามนโยบายที่วางไว้

๓. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นกลไกสำคัญที่จะมุ่งไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาท้องถิ่น

๔. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นทราบผลการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ เมื่อเริ่มวางแผนใหม่อีกครั้งก็จะมีข้อมูลที่ชัดเจน เที่ยงตรงและเป็นปัจจุบัน สามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

บทที่ ๒
แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

จุดมุ่งหมายสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น คือ การติดตามและประเมินว่ามีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด ผลเป็นอย่างใด เพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ในขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้สมมติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไปได้ ดังนั้น การที่จะประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมได้ จำเป็นต้องประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละกลยุทธ์ก่อน เพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จของแต่ละโครงการ ซึ่งจะแสดงให้เห็นได้ว่าการพัฒนาเป็นไปในแนวทางใด บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ยั่งยืนและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์หรือไม่ ทั้งนี้ ในขั้นต้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริง อันจะนำมาสู่บทสรุปที่ไม่บิดเบือนจากผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้น

๒.๑ องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑.	สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๓	คน
๒.	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน
๓.	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน
๔.	หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง	จำนวน	๒	คน
๕.	ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๒.๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุม เพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่กำหนด

(๒) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมหน่วยงาน

(๓) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล

(๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(๕) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)

(๖) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

(๗) การประเมินผลกระทบ (Impact) เป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

(๑) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(๒) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)

(๓) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามประเมินผลได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วันและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน อย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้

๒.๓ แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดย

(๑) พิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยดำเนินการให้เสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติ

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำเอาแบบสำหรับการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป โดยแบบสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ มีดังนี้

(๒.๑) <u>แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน</u> (Performance Indicators) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม/โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Processes) ผลผลิต (Outputs) และผลกระทบ (Impacts) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Key Stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป

(๒.๒) <u>แบบบัตรคะแนน</u> (Scorecard Model) แบบบัตรคะแนนของ Kaplan & Norton เป็นแนวคิดที่เชื่อว่า การทำความเข้าใจองค์กร ตลอดจนภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กรสามารถเห็นได้จากผลลัพธ์และการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น ตัวแบบบัตรคะแนนจึงถูกใช้ในการวัดประสิทธิผลโดยจะพิจารณาจากการปฏิบัติงานและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นการทำความเข้าใจถึงภาพรวมขององค์กรหรือระบบต่างๆ ขององค์กรที่มีผลต่อพฤติกรรมของบุคคลในองค์กร โดยใช้เป็นกรอบการวัดและประเมินผลระบบปฏิบัติงานด้วยการมององค์รวมหรือภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กร ซึ่งสามารถแบ่งเป็นองค์ประกอบย่อยๆ เช่น ด้านการเงิน ด้านลูกค้าหรือผู้รับบริการ ด้านกระบวนการภายในองค์กร และด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ ตัวแบบ Scorecard จึงสามารถช่วยองค์กรสามารถพัฒนา เชื่อมต่อและปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ได้การนำตัวแบบ Scorecard แบบใหม่ หรือ BSC เป็นการมุ่งเน้นความสำคัญของคุณค่าสูงสุดของผู้มีส่วนได้เสีย กระบวนการสู่ความเป็นเลิศ การปรับปรุงให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย

(๒.๓) แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model ; RF) เป็นตัวแบบที่สอดคล้องกับการทำแผนกลยุทธ์อย่างมาก ลักษณะของตัวแบบนี้ถือได้ว่าเป็นตัวแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โดยจะพิจารณาว่าแผนกับการปฏิบัติที่เกิดขึ้นเป็นไปในทิศทางเดียวกันหรือไม่ อันดูได้จากผลระยะกลาง (Intermediate Result ; Irs) ต่างๆ ว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การกำหนดเป้าหมายและผลระยะต่างๆ ไว้ก่อนล่วงหน้าเช่นนี้ ทำให้สามารถนำไปพัฒนากลยุทธ์การดำเนินการต่อไปได้ รวมทั้งยังสามารถใช้เป็น เครื่องมือในการติดตามและประเมินผลได้อีกด้วย

(๒.๔) แบบเชิงเหตุผล (Logical Model) ถือเป็นตัวแบบหนึ่งที่ค่อนข้างแพร่หลายในการประเมินผล ซึ่งตัวแบบดังกล่าวจะช่วยให้การประเมินมีความสอดคล้องระหว่างปัจจัยนำเข้ากระบวนการและผลลัพธ์ กับวัตถุประสงค์ของแผนงาน กิจกรรม โครงการนั้นๆ ตลอดจนมีความครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ทั้งในลักษณะ Formative และ Summative โดยตัวแบบเชิงเหตุผลจะเกี่ยวข้องกับการประเมินถึงบริบท (Context) การดำเนินการ (Implementation) และผลที่เกิดขึ้น (Outcomes) ตลอดจนครอบคลุมไปถึงผลลัพธ์ ผลที่เกิดขึ้นและผลกระทบ

(๒.๕) แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System ; PPMS) ระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานหรือ PPMS เป็นระบบการประเมินที่มีแนวความคิดคล้ายคลึงกับตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานเป็นการพิจารณาถึงหน้าที่ของระบบต่างๆ ในลักษณะภาพรวมขององค์กรเพื่อที่จะนำไปสู่การพัฒนา ซึ่งระบบการวัดดังกล่าวจะมองภาพรวมของระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานอันนำไปสู่การพัฒนากรอบความคิดและการสรุปบทเรียนที่เกิดขึ้นต่อไป

(๒.๖) แบบการประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น (Problem - Solving Method) การประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น ถือเป็นวิธีการประเมินที่สำคัญอีกวิธีการหนึ่ง เนื่องจากวิธีการดังกล่าวจะเน้นที่การนำความรู้ที่มีอยู่กลับมาใช้ (Reusable Knowledge) ให้เกิดประโยชน์ ขณะเดียวกันถือเป็นการทดสอบความรู้ที่มีอยู่ว่าเหมาะสมหรือสามารถใช้ได้จริงในสถานการณ์ปัจจุบันหรือไม่ ซึ่งในทางภววิทยา (ontology) แล้วถือเป็นการแสวงหาความรู้ที่ค่อนข้างท้าทาย เพราะเป็นทั้งการตรวจสอบองค์ความรู้และการสร้างองค์ความรู้ใหม่การนำวิธีการแก้ปัญหามาใช้ในการประเมินแผนจึงถูกออกแบบให้มีลักษณะของการประเมินเชิงวิเคราะห์แผนและรูปแบบของเนื้อหางานเกี่ยวกับการวิพากษ์แผน ซึ่งจะใส่หรือนำเข้าไปใช้ในการประเมินแผนนั้นๆ

(๒.๗) แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods) เป็นวิธีการประเมินที่ให้ความสำคัญกับการกระทำ ทั้งในรูปของการกระทำหรือการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการหรือแผนงานนั้นๆ โดยมุ่งสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Ownership) ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งยังให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมติดตามและประเมินผลของโครงการนั้นๆ อีกด้วยการประเมินโดยวิธีการแบบมีส่วนร่วมจึงมุ่งเน้นที่การเรียนรู้ของชุมชนท้องถิ่นและมุมมองของภาคประชาชนที่จะเข้าร่วมตอบสนองและกำหนดแผนงานของโครงการ ตลอดจนรูปแบบการดำเนินการ โดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหา การวางแผน การปฏิบัติงานและการติดตามและประเมินผลที่เกิดขึ้น รวมถึงการสรุปบทเรียนเพื่อการถ่ายทอดความรู้ต่อไป นอกจากนี้ผลที่ได้ทั้งจากการติดตามและการประเมินผลยังใช้เป็นข้อมูลเสนอต่อผู้กำหนดนโยบายอีกด้วย

(๒.๘) แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation) เป็นการพิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ ทั้งผลในด้านบวก-ด้านลบ ผลที่เกิดขึ้นโดยที่ตั้งใจในระดับต่างๆ อันเกิดจากการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่กำหนดไว้ การประเมินผลกระทบจะช่วยให้ทราบว่าผลการดำเนินอย่างกว้างขวางเป็นระบบอันกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกฝ่าย โดยการประเมินผลกระทบจะเป็นการวัดถึงผลที่เกิดขึ้น

(Outcomes) และผลกระทบต่างๆ (Impacts) ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการว่ามีผล หรืออิทธิพลอย่างไร ทั้งต่อปัจจัยภายในและภายนอก ในขณะเดียวกันก็จะช่วยให้ทราบถึงต้นทุนของกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องใช้ อันจะเป็นสิ่งที่ใช้กำหนดได้ต่อไปว่า ควรจะมีการขยาย ระงับ เพิ่มเติมกิจกรรม โครงการอะไร อย่างไร และนอกจากนี้การประเมินผลกระทบยังให้ทางเลือกในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

(๒.๙) แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model) เป็นเครื่องมือชนิดหนึ่งที่ใช้ในการตรวจสอบหรือประเมินถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติ โดยตัวแบบดังกล่าวจะแสดงในรูปของตาราง โดยที่ในแนวนอนจะมีระดับแบ่งผลของความรุนแรง และแนวตั้งจะแสดงความถี่ที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะกำหนดอัตราสำหรับความบกพร่องหรือความเสี่ยงที่มีผลต่อความปลอดภัย โดยส่วนใหญ่แล้วตัวแบบดังกล่าวเป็นที่นิยมในทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งจะใช้เป็นตัวแบบในการประเมินอัตราความเสี่ยงของโรคหรือใช้ในการติดตาม เฝ้าระวังสุขภาวะหรืออุบัติการณ์ของโรคตามพื้นที่ต่างๆ

(๒.๑๐) แบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model) เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ใช้ในการกำหนดว่า ในขณะนั้นองค์กรมีจุดแข็งและจุดอ่อนอย่างไร และแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา ซึ่งประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร รวมถึงการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ โดยตัวแบบการประเมินตนเองมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้ (๑) ประเมินจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร (๒) กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักและเป้าหมายย่อย (๓) กำหนดแนวทางการเปลี่ยนแปลง (๔) เลือกแนวทางการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสมและเป็นไปได้ (๕) กำหนดแผนงาน กิจกรรม โครงการ และ (๖) ดำเนินการ

(๒.๑๑) แบบอื่นๆ เป็นแบบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้กรอบตามข้อ ๑ - ๑๐ หรือเป็นแบบผสมก็ได้

การติดตาม (Monitoring) จะทำให้เราทราบได้ว่า ขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่า การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการดำเนินการในช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ แผนการดำเนินงานประจำปีก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินการ

การประเมินผล (Evaluation) ต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ ประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ดังนี้

๑. เกณฑ์ความก้าวหน้า (Progress)

เป็นการพิจารณาเปรียบเทียบผลของการดำเนินงาน กิจกรรมจากเป้าหมายที่กำหนดตามแผนการประเมินความก้าวหน้ามุ่งที่ตอบคำถามว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามกรอบเวลาหรือไม่ และประสบกับอุปสรรคอะไรบ้าง ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลา เป็นการวัดส่วนของผลผลิต (Outputs) ของโครงการว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด อาทิ ความยาวของถนนที่สร้างได้ จำนวนแหล่งน้ำขนาดเล็กเพื่อการเกษตร สัดส่วนปริมาณงานก่อสร้างเทียบกับเป้าหมายช่วงเวลาที่กำหนด

(๒) จำนวนกิจกรรมแล้วเสร็จ เนื่องจากโครงการประกอบด้วยชุดกิจกรรมต่างๆ มากมายจึงจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดความก้าวหน้า โดยพิจารณาจำนวนกิจกรรมและประเภทของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้วทั้งกิจกรรมหลัก กิจกรรมพื้นฐาน กิจกรรมรอง และกิจกรรมเสริมในช่วงระยะเวลาอาจเป็นสัปดาห์ เดือน ไตรมาสหรือระยะของโครงการ (Phase)

(๓) ทรัพยากรที่ใช้ในช่วงเวลา เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าของการใช้ทรัพยากรในโครงการ ซึ่งครอบคลุมด้านงบประมาณโครงการ ได้แก่ งบประมาณที่ใช้ไป งบประมาณที่อยู่ระหว่างผูกพันเงินงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการและอัตราการใช้บุคลากรสัมพันธ์กับเวลาในรูปของคนวัน (Man –month)

(๔) ระยะเวลาที่ใช้ไป เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าเพื่อดูว่าใช้เวลาไปเท่าใดแล้ว และเหลือระยะเวลาอีกเท่าใดจึงจะครบกำหนดแล้วเสร็จ โดยจะสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประเมินและควบคุมกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายด้านเวลา และเพื่อทราบถึงระยะเวลาที่จะต้องใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

๒. เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency)

การประเมินประสิทธิภาพ เป็นการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้กับทรัพยากรที่ใช้ไปในการดำเนินงาน ทรัพยากรที่ใช้นอกจากงบประมาณแล้ว ยังหมายรวมถึงทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรทางการจัดการและเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่ายเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการเงินของโครงการเพื่อให้ได้ผลที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน ซึ่งจะใช้ได้กับการใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สมประโยชน์ ลดค่าใช้จ่ายและประหยัดต้นทุนการผลิต

(๒) ผลิตภาพต่อกำลังคน เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการผลิตต่อบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่โครงการ ซึ่งนอกจากจะเป็นตัวชี้ถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานแล้ว ยังแสดงถึงสมรรถนะและศักยภาพของทรัพยากรบุคคลในการดำเนินการโครงการและจะเป็นแนวทางในการปรับขนาดกำลังคนที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรมและการเพิ่มเติมขีดความสามารถของบุคลากรในระยะยาวอีกด้วย

(๓) ผลิตภาพต่อหน่วยเวลา เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพในการผลิตในช่วงเวลา อาทิ จำนวนครัวเรือนที่ได้รับการอบรมอาชีพเสริมนอกภาคเกษตรต่อเดือน จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนต่อตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาในแต่ละปี จำนวนผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในแต่ละช่วงไตรมาส

(๔) การประหยัดทรัพยากรการจัดการ เป็นตัวชี้วัดความสามารถของโครงการในการประหยัดทรัพยากรทางการบริหารจัดการ อาทิ การปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในการดำเนินโครงการ การตัดทอนขั้นตอนการปฏิบัติซึ่งส่งผลต่อการลดค่าใช้จ่ายของโครงการ การประหยัดค่าพลังงานและค่าสาธารณูปโภคการคิดเป็นร้อยละของค่าใช้จ่ายรวม

๓. เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness)

การประเมินประสิทธิผล เป็นเกณฑ์ที่พิจารณาระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้าน โดยจากผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของประชากรของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) ระดับการบรรลุเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดว่าโครงการบรรลุเป้าหมายด้านใดบ้างและการบรรลุเป้าหมายส่งผลต่อประชากรเป้าหมายอย่างไร โดยสามารถวัดการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณและคุณภาพของประชากรเป้าหมาย อาทิ การบรรลุเป้าหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม

(๒) ระดับการมีส่วนร่วม เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จโดยให้ความสำคัญกับมติการมีส่วนร่วม โดยสามารถอธิบายความสัมพันธ์เชิงเหตุผลได้ว่ามีส่วนร่วมของประชาชนส่งผลต่อระดับความสำเร็จมากน้อยเพียงไร และโครงการจะปรับปรุงส่งเสริมการมีส่วนได้อย่างไร ระดับการมีส่วนร่วมสามารถวัดจากจำนวนประชากร ความถี่ระดับและกิจกรรม ซึ่งครอบคลุมการร่วมตัดสินใจ วางแผนติดตามผล

(๓) ระดับความพึงพอใจ เป็นเกณฑ์วัดระดับการยอมรับ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของประชากรเป้าหมายที่พึงพอใจกับบริการภาครัฐ สัดส่วนของครัวเรือนที่พอใจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ระดับความพึงพอใจในมาตรการตามโครงการ

(๔) ความเสี่ยงของโครงการ เป็นตัวชี้วัดประสิทธิผล เพื่อดูว่าโครงการมีความเสี่ยงในการบรรลุเป้าหมายด้านใดด้านหนึ่งหรือเป้าหมายรวมของโครงการหรือไม่ซึ่งค่าความเสี่ยงจะประเมินจากการเปลี่ยนแปลงสภาวะแวดล้อมของโครงการหรือไม่ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

๔. เกณฑ์ผลกระทบ (Impacts)

เป็นการพิจารณาผลกระทบโดยรวมต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน สังคมและหน่วยงานในภาพรวม เป็นผลกระทบระยะยาว ผลกระทบอาจมีทั้งผู้มุ่งหวัง (Intended Impacts) และผลกระทบที่ไม่ได้มุ่งหวัง (Unintended Impacts) ซึ่งอาจเป็นผลด้านบวกหรือด้านลบก็ได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๑) คุณภาพชีวิต เป็นตัวชี้วัดผลกระทบต่อการพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรกลุ่มเป้าหมาย อาทิ รายได้ ความเป็นอยู่ โอกาส ทางการศึกษา การมีงานทำ สุขอนามัย สภาพแวดล้อมของครัวเรือนชุมชน โดยสามารถวัดจากสัดส่วนครัวเรือนหรือประชากรที่ได้รับบริการจากโครงการพัฒนาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตที่ดีหรือมาตรฐานการดำรงชีวิต

(๒) ทัศนคติและความเข้าใจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยมุ่งเรื่องทัศนคติและความเข้าใจของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ โดยสามารถวัดระดับ (Scale) ทั้งเชิงบวกและลบต่อตัวโครงการเองโดยเฉพาะวัตถุประสงค์และมาตรการนโยบาย ผลประโยชน์ของโครงการ ความพึงพอใจในการรับบริการ และทัศนคติต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โครงการ

(๓) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยให้ความสำคัญเรื่องการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย โดยเปรียบเทียบระยะก่อนหลังมีโครงการ อาทิ สัดส่วนของครัวเรือนที่ยอมรับเทคโนโลยีการผลิตที่รักษาสิ่งแวดล้อม จำนวนเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบธรรมชาติยิ่งขึ้น การปฏิบัติของยวดยานโดยเคารพกฎจราจรมากขึ้น การออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งมากขึ้นและลดละพฤติกรรมการซื้อสิทธิขายเสียง การลดพฤติกรรมที่มิชอบในการปฏิบัติหน้าที่

๕. เกณฑ์ความสอดคล้อง (Relevance)

เกณฑ์การประเมินความสอดคล้องมุ่งความสอดคล้อง พิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับความต้องการหรือสามารถแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไว้แต่ต้นหรือไม่ ซึ่งจำเป็นต้องมีการประเมินความต้องการที่แท้จริง ตลอดจนจะต้องตอบคำถามด้วยว่า แนวทางการพัฒนาและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาที่เป็นจริงได้หรือไม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ประเด็นปัญหาหลัก ซึ่งพิจารณาจากจำนวนเรื่องหรือประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นทั้งที่ได้รับการแก้ไขแล้วและที่ยังไม่สามารถแก้ไข รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาตามความเร่งด่วนตามความรุนแรงของปัญหา

(๒) มาตรการหรือกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา เป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นมาตรการระยะสั้นและระยะยาว โดยสามารถดูได้จากมาตรการที่ผู้บริหารโครงการนำมาใช้ตลอดช่วงระยะเวลาของการดำเนินโครงการ และความสอดคล้องกับปัญหาหลัก

(๓) ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชากรกลุ่มเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดถึงความต้องการของผู้รับบริการในการแก้ไขปัญหาที่ประสบอยู่ อาทิ คำเรียกร้อง ข้อร้องทุกข์ ให้แก้ไขปัญหาเพื่อสนองตอบประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการที่ไม่ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการหรือได้รับความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ซึ่งจะเป็นตัวชี้ความสอดคล้องในการดำเนินโครงการและสนองตอบต่อความต้องการของประชากรเป้าหมาย

๖. เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability)

เป็นเกณฑ์การพิจารณาที่สืบเนื่องมาจากความสอดคล้อง โดยพิจารณาระดับความต่อเนื่องของกิจกรรมว่าจะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่มีการใช้งบประมาณจากภายนอกโครงการความสามารถในการเลี้ยง

ตัวเองได้ นอกจากนี้ยังหมายถึงความสามารถในการขยายกิจกรรมไปยังพื้นที่แห่งใหม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจ เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเงินของโครงการ อาทิ จำนวนงบประมาณของโครงการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ภาระผูกพัน สัดส่วนค่าใช้จ่ายเทียบกับผลผลิตที่ได้ ปริมาณเงินทุนสำรอง แหล่งสนับสนุนงบประมาณ ปริมาณหรือเงินทุนหมุนเวียน จำนวนและขนาดกองทุนดำเนินโครงการ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความอยู่รอดทางเศรษฐกิจของโครงการ

(๒) สมรรถนะด้านสถาบัน เป็นตัวชี้วัดความสามารถของหน่วยงานในการบริหารโครงการพัฒนาองค์กรประชาชน การมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับการมีส่วนร่วมของประชากรกลุ่มเป้าหมายในกระบวนการตัดสินใจ การวางแผนงานและบริหารโครงการและการปรับปรุงระเบียบวิธีการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินโครงการ

(๓) ความเป็นไปได้ในการขยายผล เป็นตัวชี้วัดความยั่งยืนโดยพิจารณาความสามารถในการพึ่งตนเอง โอกาสและช่องทางในการขยายผลการดำเนินโครงการกรณีโครงการประสบผลสำเร็จด้วยดี ทั้งการขยายผลตามแนวราบ กล่าวคือ การเพิ่มกิจกรรมโครงการ การเพิ่มจำนวนประชากรเป้าหมาย การขยายกำลังผลิตของโครงการเดิม และการขยายผลในแนวดิ่ง ได้แก่ การขยายพื้นที่โครงการ การขยายเครือข่ายโครงการออกไปทั่วภูมิภาค และการยกระดับโครงการเป็นระดับชาติ

๗. เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity)

เป็นเกณฑ์ที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม (Social equity) โดยพิจารณาถึงผลลัพธ์ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ โดยยึดหลักการว่าประชากรกลุ่มเป้าหมายจะได้รับประกันเรื่องความเป็นธรรม ความเสมอภาคความทั่วถึงในการรับบริการ การจัดสรรคุณค่า (Values) และการกระจายผลตอบแทนที่เสมอภาคเท่าเทียมกัน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๑) ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพ เป็นตัวชี้วัดความเป็นธรรมโดยให้ความสำคัญทุกกลุ่มย่อยในสังคม อาทิ ความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรแหล่งน้ำแก่กลุ่มเกษตรกรและกลุ่มอาชีพอื่น การจัดหาตำแหน่งให้กับผู้ว่างงานและผู้ถูกเลิกจ้าง มาตรการลดผลกระทบทางสังคม ปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจที่จัดให้แก่ประชากรทุกสาขาอาชีพ

(๒) ความเป็นธรรมระหว่างเพศ เป็นตัวชี้วัดที่ให้ความสำคัญเรื่องความเป็นธรรมระหว่างเพศ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญมากขึ้นในการประเมินโครงการพัฒนา โดยดูว่าการดำเนินโครงการให้ความเสมอภาคระหว่างเพศ หรือมีการเลือกปฏิบัติระหว่างเพศหรือไม่ โดยสามารถพิจารณาเรื่องความเท่าเทียมในโอกาส บทบาทระหว่างชาย/หญิง การปฏิบัติที่เคารพสิทธิของสตรี

(๓) ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น เป็นตัวชี้วัดที่เน้นความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น ระหว่างชนรุ่นปัจจุบันและชนรุ่นอนาคต ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการจัดสรร/ใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดหาพลังงาน โครงการพัฒนาขนาดใหญ่โครงการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและผลกระทบด้านสังคม โดยคำนึงถึงชนรุ่นอนาคต ซึ่งจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการตัดสินและการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

๘. เกณฑ์ความเสียหายของโครงสร้าง (Externalities)

เป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินโครงการเพื่อเป็นหลักประกันว่าการดำเนินโครงการไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบลบต่อสังคมหรือชุมชน ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลจากการดำเนินการ โดยเป็นการวัดและประเมินเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงกับการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในช่วงก่อนทำโครงการเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับผิดชอบและมีการชดเชยความเสียหายจากผลกระทบในลักษณะที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย เพื่อเป็นหลักประกันความเสี่ยงให้กับสังคม และเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้อนุมัติและผู้ดำเนินโครงการ

(๒) ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบหรือความเสียหายทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากโครงการพัฒนา ในลักษณะของผลกระทบภายนอก ซึ่งสร้างภาระให้กับประชาชนและชุมชนโดยรอบที่ต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเป็นต้นทุนทางสังคมที่ต้องเสียไป อาทิ พื้นที่การเกษตรที่ต้องถูกน้ำท่วมเสียหายจากอุทกภัย

(๓) ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินโครงการและส่งผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรมของชุมชน อาทิ การดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการสูญเสียโครงสร้างแบบแผนและวิถีการดำเนินชีวิตที่ดี ความเสื่อมถอยของขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ความเชื่อ ความเอื้ออาทร ความร่วมมือและความช่วยเหลือเกื้อกูลของชุมชนดังเดิม

เกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลโครงการซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม มิติด้านการบริหารจัดการ มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านสิ่งแวดล้อม เกณฑ์และตัวชี้วัดจะเป็นประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์และโครงการ โดยกำหนดและวัดตัวแปรเฉพาะเพื่อประมาณเป็นตัวชี้วัดรวมของแต่ละแผนยุทธศาสตร์หรือโครงการต่อไป

๒.๔ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยตรวจติดตามและประเมินผล พร้อมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินโครงการ โดยให้ประชาชนกรอกแบบประเมินความพึงพอใจและประเมินผลโครงการ แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

บทที่ ๓
วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ที่ ๒๕๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑. นายเวทิณร์ แสงประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสอิ้ง ทองงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายณรงค์ฤทธิ์ สิทธิพันธ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๔. นายอะสุมี อุมาลี	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๕. นางธีรนุช แก้วเจริญ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นางอทิตา กาญจนรักษ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๗. เจ้าหน้าที่ปกครองตำบลลำพะยา	ส่วนราชการ	กรรมการ
๘. ผอ.รพ.สต. ลำพะยา	ส่วนราชการ	กรรมการ
๙. นายนิตย์ สกุลทอง	ผอ.กองช่าง	กรรมการ
๑๐. นางรัตนา มณีจันทร์	ผอ.กองคลัง	กรรมการ
๑๑. นางธิดารัตน์ ยอดแก้ว	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนากับนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้กำหนดไว้และนำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จะประเมินจากเอกสาร รายงาน สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องและแบบสอบถาม ดังนี้

(๑) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องกำหนดแนวทางทางการสัมภาษณ์ด้วย โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตรอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอนและลำดับของข้อความ การดำเนินการสัมภาษณ์มักมีเพียงแนวทางการสัมภาษณ์กว้างๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่ต้องการ การให้ได้ข้อมูลการติดตามและประเมินผลโดยวิธีการเชิงคุณภาพ ควรสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ ๒ วิธี คือ

(๑.๑) การสนทนาตามธรรมชาติ (natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนาระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอคำอธิบายเหตุผล และผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับ การสัมภาษณ์แบบนี้นอกจากจะได้ข้อมูลแล้วยังเป็นการพัฒนาสัมพันธภาพที่ดี สร้างความเชื่อถือไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกด้วย

(๑.๒) การสัมภาษณ์เชิงลึก (in-depth interview) เป็นการสนทนาซักถามผู้ให้ข้อมูลหลักบางคนในหมู่บ้าน เนื่องจากบุคคลนั้นมีความรู้ ความเข้าใจในประเด็นยุทธศาสตร์มากกว่าคนอื่นๆ มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผน

(๒) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้การสังเกต เพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต การสังเกต คือ การเฝ้าดูสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างเอาใจใส่และละเอียดถี่ถ้วน โดยใช้ประสาทสัมผัสหลายอย่างพร้อมๆ กัน เช่น ตาดูหูฟัง ถ้าสิ่งนั้นสัมผัสได้ก็ต้องสัมผัส ในการเก็บข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพนั้นการสังเกตจะกระทำควบคู่กับการจดบันทึก หรือบันทึกภาคสนาม การสนทนา และสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รอบด้าน สามารถนำมาวิเคราะห์หาความหมายและอธิบายเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับสิ่งต่างๆ ในปรากฏการณ์ของยุทธศาสตร์ได้ การสังเกตในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท

(๒.๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชนหรือหมู่บ้าน มีกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งการสังเกตแบบมีส่วนร่วมนี้มีลักษณะเด่น คือ

- มีเป้าหมายเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม และสังเกตกิจกรรมอย่างละเอียด
- มีความตระหนักถึงสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมนั้นให้ครอบคลุมมากที่สุด และชัดเจนมากที่สุด
- เอาใจใส่ต่อทุกอย่างที่เกิดขึ้น สังเกตให้กว้างขวางที่สุด
- ใช้ประสบการณ์ทั้งในฐานะคนในและคนนอกในเวลาเดียวกัน
- ทบทวนย้อนหลังภายหลังจากการสังเกตในแต่ละวัน
- จดบันทึกอย่างละเอียด

(๒.๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของสมาชิกในสังคม หมู่บ้าน/ชุมชนนั้นๆ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่สังเกตและผู้ที่อยู่ในกิจกรรมนั้นๆ ก็ไม่รู้ตัวว่าตนเองถูกสังเกต

(๓) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความต้องการของยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องมีการบันทึกการสำรวจและทิศทางการสำรวจ

(๔) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ร่วมประชุม เพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนา โดยจัดทำแบบการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนา ดังนี้

- **แบบที่ ๑ : แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** (ภาคผนวก ก) เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา โดยจะทำการประเมินหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว
- **แบบที่ ๒ : แบบติดตามผลการดำเนินงาน** (ภาคผนวก ข) เป็นแบบประเมินตนเอง มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกปี อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- **แบบที่ ๓ : แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ** (ภาคผนวก ค) เป็นแบบประเมินตนเอง มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดต่างๆ ตามความเหมาะสมของโครงการและมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลทุกปี อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- **แบบที่ ๔ : แบบประเมินความพึงพอใจ** (ภาคผนวก ง) เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้เข้าร่วมโครงการต่อการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ในแต่ละโครงการ โดยจะทำการเก็บข้อมูลหลังสิ้นสุดโครงการ
- **แบบที่ ๔/๑ : แบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวม** (ภาคผนวก จ) เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้เข้าร่วมโครงการต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ในภาพรวม โดยทำการเก็บข้อมูลหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

(๒) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยใช้เครื่องมือต่างๆ เช่น การสังเกต การสำรวจ การตรวจสอบเอกสาร การทดสอบ การวัดและการสัมภาษณ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนการดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็น/ข้อเสนอแนะ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วันและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน อย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) เมื่อเสร็จสิ้นแผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องทบทวนข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล เพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าได้ผลเป็นอย่างไร โครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างไร และเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ตามแผนหรือไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ การประเมินในขั้นตอนนี้จะทำให้ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับความสำเร็จและความล้มเหลวของการปฏิบัติงานตามโครงการที่นำมาเป็นบทเรียน (Lessons learned) ที่จะช่วยในการตัดสินใจสำหรับโครงการใหม่ๆ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาในปีถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ ๔
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้แบบรายงาน/แบบการประเมินการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งปรากฏผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ดังนี้

๔.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
<u>ส่วนที่ ๑</u> คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น			
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ที่ ๒๕๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้มีการประชุมอย่างต่อเนื่อง
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยามีการประชุม ๓ ครั้ง
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ที่ ๒๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้มีการประชุมอย่างต่อเนื่อง
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยาและประชาคมท้องถิ่นได้พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหา/ความต้องการสำคัญมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อคราวจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
<u>ส่วนที่ ๒</u> การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น			
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		การจัดเวทีประคมท้องถิ่น ระดับหมู่บ้านและระดับตำบล ทำให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา/ความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT)
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ “ลำพะยาน่าอยู่ เชิดชูสันติสุข มุ่งสู่คุณภาพชีวิตที่ดี ”
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓		วิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดยะลา
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีการกำหนดจุดมุ่งหมายการพัฒนา จำนวน ๖ ข้อ
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมาย/เป้าประสงค์ของ การพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีการกำหนดเป้าประสงค์ของ การพัฒนาท้องถิ่น แสดงไว้ในแบบ ยท.๐๒
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีการกำหนดยุทธศาสตร์ ๖ ยุทธศาสตร์ รายละเอียดตาม (๕)
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓		ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัดยะลา ดังที่แสดงไว้ในแบบ ยท.๐๑
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ วันที่ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีการจัดทำบัญชีโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๒) บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๑) บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๓)
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนแผนพัฒนาตามแบบประเมินการติดตามและประเมินผล ได้แก่ (๑) แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) แบบติดตามผลการดำเนินงาน (๓) แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ (๔) แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่	✓		มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT)

๑. ด้านเศรษฐกิจ

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
๑. พื้นที่ส่วนใหญ่เหมาะแก่การเพาะปลูกทำการเกษตร ๒. ประชาชนส่วนใหญ่มีพื้นที่ทำกินเป็นของตนเอง ๓. มีความพร้อมด้านสาธารณูปโภค ๔. มีปราชญ์ชาวบ้านที่ให้คำแนะนำแก่ประชาชนได้ ๕. ประชาชนมีนิสัยขยันขันแข็ง ๖. มีเส้นทางคมนาคมขนส่งที่สะดวก รวดเร็ว	๑. กลุ่มอาชีพยังไม่เข้มแข็ง เนื่องจากขาดทักษะความรู้ในการบริหารจัดการและการตลาด ๒. ประชาชนขาดการรวมกลุ่มอาชีพต่างๆ ๓. ผลผลิตทางการเกษตรบางชนิดมีราคาตกต่ำ
โอกาส (Opportunity)	**ข้อจำกัด (Threat)**
๑.รัฐบาลส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเกษตร ๒.รัฐบาลมีนโยบายสร้างระบบประกันความเสี่ยงให้เกษตรกร ๓.สถาบันการเงินของรัฐให้โอกาสในการสนับสนุนสินเชื่อแก่แก่กลุ่มวิสาหกิจชุมชน หรือ กลุ่มอาชีพ ต่างๆ ในชุมชน	๑. ต้นทุนการผลิต เช่น ปุ๋ย สารกำจัดวัชพืช น้ำมัน มีราคาแพงและมีแนวโน้มจะเพิ่มสูงขึ้นเรื่อยๆ

๒. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
๑. หน่วยงานของรัฐบาลทุกระดับให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒. มีแหล่งน้ำที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการอุปโภคบริโภคได้ ๓. เส้นทางการคมนาคมสะดวกในการติดต่อกับจังหวัดอำเภอ	๑. ระบบน้ำประปายังไม่ทั่วถึง ๒. แหล่งน้ำที่จะใช้ในการอุปโภค บริโภค ขาดการพัฒนาทำให้ไม่สามารถนำน้ำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่
โอกาส (Opportunity)	**ข้อจำกัด (Threat)**
๑. พื้นที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว	๑. งบประมาณที่จำกัดทำให้ไม่สามารถพัฒนาได้ตามแผนที่วางไว้

๓. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
๑. ประชาชนให้ความสำคัญกับสุขภาพอนามัย ๒. ไม่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยโรคระบาดร้ายแรง	๑. ช่องทางให้ความรู้เรื่องสุขภาพอนามัยแก่ประชาชนยังมีน้อย ๒. การแพร่ระบาดของยาเสพติด
โอกาส (Opportunity)	**ข้อจำกัด (Threat)**
๑. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล ๒. หน่วยงานราชการและประชาชนให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพและการออกกำลังกายเพิ่มมากขึ้น	๑. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบลเพียงแห่งเดียว

๔. ด้านการศึกษา

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
๑. ประชาชนมีค่านิยมใฝ่เรียนรู้ ๒. บุคลากรมีความพร้อมที่จะรับการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ให้มีศักยภาพในการดำเนินงานด้านการศึกษาสูงขึ้น ๓. มีโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลจำนวน ๓ โรง และมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามารถรองรับเด็กในพื้นที่ได้	๑. บุคลากรทางการศึกษาไม่เพียงพอกับภารกิจงานที่เพิ่มขึ้น ๓. พ่อแม่มีค่านิยมส่งบุตรหลานออกไปเรียนในโรงเรียนนอกเขตพื้นที่ ๔. การเชื่อมโยงเครือข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษายังมีน้อยและขาดเครือข่ายเชื่อมโยงภายใน
โอกาส (Opportunity)	**ข้อจำกัด (Threat)**
๑. มีสถาบันการศึกษาระดับตั้งแต่ก่อนประถมศึกษา ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่สามารถพัฒนาและสร้างความพร้อมให้มีศักยภาพในการจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึง ๒. ข้อกำหนดของรัฐธรรมนูญมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของคนไทย ๓. นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าเพิ่มโอกาสและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้กับประชาชน ๔. รัฐบาลสนับสนุนโดยขยายโอกาสทางการศึกษาและมีกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ๕ ความร่วมมือของท้องถิ่น ชุมชนในการจัดการศึกษามีแนวโน้มสูงขึ้น	๑. หลักสูตรการเรียนการสอนถูกกำหนดจากส่วนกลางไม่เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่นและขากการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ ๒. การจัดองค์กรทางการศึกษาและการบริหารทางการศึกษามีเป้าหมายไม่เอื้ออำนวยต่อการแก้ไขปัญหาของชาติและชุมน มุ่งให้นักเรียนชนะการสอบแข่งขันเพื่อศึกษาต่อในระดับสูงมากกว่าการสร้างคุณภาพของมนุษย์เพื่อพัฒนาสังคม ๓. คุณภาพทางการศึกษาของสถานศึกษาในชนบทและในเมืองมีความแตกต่างกันค่อนข้างมาก ๔. ค่านิยมที่เน้นคุณวุฒิการศึกษา ปริญญาบัตรมากกว่าคุณภาพทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคน

๕. ด้านการเมืองการบริหาร

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
๑. การจัดแบ่งโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจน ครอบคลุมอำนาจหน้าที่ทุกภารกิจและสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามภารกิจที่ได้รับเพิ่มขึ้น ๒. มีแผนพัฒนาที่ชัดเจน ๓. มีการมอบอำนาจการบริหารงานตามลำดับชั้น ๔. ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถกำหนดนโยบายได้เองภายใต้กรอบของกฎหมาย ๕. มีข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นของตนเองซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น ๖. มีระเบียบและกฎหมายที่เอื้อต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ๗. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถออกข้อบัญญัติได้ภายใต้กรอบของกฎหมาย ๘. สามารถจัดกรอบอัตรากำลังได้เองตามภารกิจและกำลังงบประมาณ ๙. ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติได้มาจากการเลือกตั้งโดยตรงทำให้เข้าใจปัญหาและความต้องการของประชาชน ๑๐. มีรายได้จากการจัดเก็บเป็นของตนเองทำให้มีความคล่องตัวในการบริหารงาน	๑. ความต้องการและคาดหวังของประชาชนมีสูงแต่องค์การบริหารส่วนตำบลตอบสนองได้น้อย ๒. มีระเบียบ/กฎหมายใหม่ๆจำนวนมากและเปลี่ยนแปลงบ่อยทำให้การปฏิบัติของบุคลากรไม่ทันต่อเหตุการณ์ ๓. ขาดแนวทางใหม่ๆในการจัดหารายได้ ๔. โครงการใหญ่ๆไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากขาดงบประมาณ ๕. เทคโนโลยีที่ทันสมัยมีราคาแพง และมีความยุ่งยากซับซ้อนในการใช้งาน ๖. การจัดเก็บและการสืบค้นข้อมูลยังไม่เป็นระบบที่ดีพอ ๗. บุคลากรบางส่วนปฏิเสธการเรียนรู้และไม่ยอมรับเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
โอกาส (Opportunity)	**ข้อจำกัด (Threat)**
๑. การกำกับดูแลโดยจังหวัด กรม และกระทรวงไม่กระทบต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ๒. มีแนวโน้มได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้นตามแผนกระจายอำนาจฯ ๓. กฎหมายกระจายอำนาจฯเอื้อต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้มีความสะดวกคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น ๕. กลุ่มการเมือง และกลุ่มผลประโยชน์มีความขัดแย้งน้อย	๑. อำนาจหน้าที่ตามแผนการกระจายอำนาจฯยังไม่มีความชัดเจนในหลายภารกิจ และการจัดสรรรายได้ไม่สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น ๒. การกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นเป็นไปด้วยความล่าช้าไม่ตามแผนปฏิบัติการและไม่ชัดเจน ๓. การรวมตัวเพื่อจัดตั้งกลุ่มการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์มีน้อย

วิสัยทัศน์การพัฒนา

จากการประชุมระดมความคิด สรุปสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น รวมถึงการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรค คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ดังนี้

" ลำพะยาน่าอยู่ เชิดชูสันติสุข มุ่งสู่คุณภาพชีวิตที่ดี "

(๒) พันธกิจ

๑. จัดให้มีระบบโครงสร้างพื้นฐาน การสาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่ได้มาตรฐาน
๒. ส่งเสริมให้มีการตรวจสอบการบริหารงานของ อบต. จากภาคประชาชนมากยิ่งขึ้น
๓. ส่งเสริมการศึกษา การศาสนาและอนุรักษ์วัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
๔. ยกระดับคุณภาพชีวิตด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้ได้มาตรฐาน
๕. สร้างโอกาสให้ประชาชนมีอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองและท้องถิ่นโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน
๖. จัดให้มีระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีความพร้อม
๗. ส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๓) จุดมุ่งหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา

๑. มีระบบโครงสร้างพื้นฐาน การสาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่ได้มาตรฐาน
๒. การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดความโปร่งใสประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหาร
๓. มีการพัฒนาการศึกษา การศาสนาและปลูกฝังวัฒนธรรมท้องถิ่นให้กับเยาวชน
๔. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี สิ่งแวดล้อมไม่มีมลพิษ
๕. ยกระดับคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมให้มีความเข้มแข็ง
๖. มีศักยภาพและความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแล

(๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แผนงาน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและเมืองน่าอยู่	๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๑.๒ แผนงานสาธารณสุข ๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๑.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๑.๕ แผนงานงบกลาง ๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา	๒.๑ แผนงานการศึกษา ๒.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แผนงาน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร	๓..๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓.๒ แผนงานการเกษตร
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ แผนงานการเกษตร
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหาร	๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชุมชน
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมสันติสุข	๖.๑แผนงานการรักษาความสงบภายใน

(๕) นำมาตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ					
	โครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา (ปี พ.ศ. ๒๕๖๕)	โครงการที่อนุมัติตามข้อบัญญัติฯ	โครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ (นำไปปฏิบัติ)	โครงการที่ดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสม	รวมโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น	
					จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านคุณภาพชีวิตและเมืองน่าอยู่	๕๕	๑๖	๑๕		๑๕	๙๓.๗๕
๒ ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา	๓๖	๒๘	๒๔	-	๒๔	๘๕.๗๑
๓. ด้านด้านการเกษตร เศรษฐกิจและอาชีพ	๑๐	๕	๕	-	๕	๑๐๐
๔. ด้าน การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๕	๕	-	๕	๑๐๐
๕. ด้านการเมืองและการบริหารงาน อบต.	๒๒	๑๒	๑๒	-	๑๒	๑๐๐
๖. ด้านส่งเสริมสันติสุข	๗	๕	๓	-	๓	๖๐
รวมทั้งสิ้น	**๑๓๐**	**๗๑**	**๖๔**	-	**๖๔**	**๙๐.๑๔**

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและเมืองน่าอยู่

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. หมู่ ๕ บ้านตะวันออก ซอย ๔ เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๔	๑,๙๒๒,๐๐๐	กองช่าง	✓				๑,๙๒๐,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีต พร้อมถนนคอนกรีต ๒ ข้างทาง หมู่ที่ ๓ บ้านพรุ	๖๓๖,๐๐๐	กองช่าง	✓				๖๓๔,๕๐๐.๐๐	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทาเข้าถังประปา หมู่ที่ ๕	๑๙๑,๙๐๐	กองช่าง	✓				๑๙๑,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการปรับปรุงระบบผลิตประปาหมู่บ้าน บ้านทำเนียบ หมู่ที่ ๔ พร้อมก่อสร้างถังเก็บน้ำใส	๔๕๔,๔๐๐	กองช่าง	✓				๔๕๔,๐๐๐.๐๐	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและเมืองน่าอยู่

๑.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				๔๐,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการป้องกันการเกิดโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรือ เกิดซ้ำในพื้นที่	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				ไม่ใช้งบประมาณ	
๓	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด				✓	-	
๔	โครงการสมุนไพรเพื่อการดูแลสุขภาพ	๓,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				ไม่ใช้งบประมาณ	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและเมืองน่าอยู่

๑.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลลำพะยา	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	✓				๒๐,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	✓				๒๐,๐๐๐.๐๐	
๓	โครงการสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชน	๔๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	✓				๓๘,๔๕๐.๐๐	
๔	โครงการปันรัก ปันน้ำใจห่วงใยผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมตำบลลำพะยา	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	✓				๑๙,๙๙๑.๐๐	
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลลำพะยา	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	✓				๒๐,๐๐๐.๐๐	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและเมืองน่าอยู่

๑.๕ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๖๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓				๗,๕๐๓,๖๐๐.๐๐	
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๘๐๐,๘๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓				๑,๖๒๖,๔๐๐.๐๐	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๒,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓				๑๒,๐๐๐.๐๐	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.	๔๒๙,๙๑๐	กองการศึกษา	✓				๓๘๐,๕๙๕.๐๐	
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว อาหารเสริม(นม) โรงเรียนในพื้นที่	๖๘๙,๘๓๒ (อุดหนุนฯ)	กองการศึกษา	✓				๓๖๘,๔๗๘.๔๐	
๓	อาหารกลางวัน โรงเรียนในพื้นที่	๑,๒๖๐,๐๐๐ (อุดหนุนฯ)	กองการศึกษา	✓				๑,๐๒๒,๗๐๐.๐๐	
๔	โครงการจัดงานสานสัมพันธ์ ๓ วัย สายใยชุมชน	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๑๒,๘๖๐.๐๐	
๕	โครงการฝึกอบรมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงของเด็กปฐมวัย	๕,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๓,๖๐๐.๐๐	
๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ๐-๕ ปี	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๑๗,๐๕๐.๐๐	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๗	วัสดุการศึกษา	๔๙,๙๐๘	กองการศึกษา	✓				๔๙,๐๐๐.๐๐	
๘	โครงการจัดสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการศึกษา	✓				-	
๙	โครงการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของ ศพด.และ จัดทำรายงานประเมินตนเอง	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการศึกษา	✓				-	
๑๐	โครงการสำรวจข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นประจำตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการศึกษา	✓				-	
๑๑	โครงการเยี่ยมบ้านประสานสัมพันธ์	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการศึกษา	✓				-	
๑๒	โครงการจัดทำทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการศึกษา					-	
๑๓	โครงการ/กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติภูมิปัญญาท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการศึกษา	✓				-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑๔	โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๓,๒๐๐.๐๐	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

๒.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	วัสดุกีฬา	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				๖๙,๙๙๘.๐๐	
๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬาทุกประเภท	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				๒๘,๓๐๐.๐๐	
๓	โครงการส่งเสริมประเพณีสรงน้ำพระและงานวันว่าง	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				- ไม่ใช้งบประมาณ-	
๔	โครงการจัดงานประเพณีเดือนสิบ	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				๒๙,๘๐๐.๐๐	
๕	โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				๒๐,๐๐๐.๐๐	
๖	โครงการดาวะห์สัญจร	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				๙๗,๑๒๐.๐๐	
๗	โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				๒๐,๐๐๐.๐๐	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

๒.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๘	โครงการสืบสานการรำมโนราห์ตำบลลำพะยา	๒๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				๒๒,๔๐๐.๐๐	
๙	โครงการสืบสานประเพณีวันว่าง	๔๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				- ไม่ใช่งบประมาณ-	
๑๐	โครงการอุดหนุนการอนุรักษีวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓				๑๕,๐๐๐.๐๐	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและส่งเสริมอาชีพ

๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลลำพะยา	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	✓				๒๐,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	๔๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	✓				๔๐,๐๐๐.๐๐	
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	✓				๒๐,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชน	๔๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	✓				๒๐,๐๐๐.๐๐	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและส่งเสริมอาชีพ

๓.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				๒๗,๓๓๕.๐๐	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการอาสาสมัครเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				๘๐๐.๐๐	
๒	รรักษาสิ่งแวดล้อมพืชพรรณและสัตว์ป่า	-ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัด	✓				-ไม่ใช้งบประมาณ	
๓	โครงการปลูกต้นไม้ เพื่อฟื้นฟูทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัด	✓				-ไม่ใช้งบประมาณ	
๔	โครงการปรับภูมิทัศน์ วังน้ำเขียว	-ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัด	✓				-ไม่ใช้งบประมาณ	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกาคัดแยกขยะเพื่อลดโรค	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				- ไม่ใช้งบประมาณ-	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารงาน อบต.

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	กองคลัง	✓				- ไม่ใช้งบประมาณ-	
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเลือกตั้ง	๔๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				๑๕๔,๕๖๑.๐๐	
๓	จ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอในการให้บริการประชาชนของ อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต	✓				๑๕,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม แก่คณะผู้บริหาร, พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด อบต	✓				๑๓,๔๗๓.๐๐	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารงาน อบต.

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๕	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จ พระเจ้าอยู่หัว	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต	✓				๘๐,๐๐๐	
๖	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรม ราชินีนาถ	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต	✓				๘๐,๐๐๐	
๗	โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกอบต. พนักงานส่วนตำบล	๕๐,๐๐๐					✓		

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารงาน อบต.

๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้าง	-ไม่ใช้งบประมาณ-	กองคลัง	✓				-	
๒	โครงการสร้างจิต สำนึกการป้องกัน การทุจริต คอรัปชั่น	-ไม่ใช้งบประมาณ-	สำนักปลัด	✓				-	
๓	โครงการฝึกอบรม ให้ความรู้การมี ส่วนร่วมของ ประชาชนในการจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่นและ บูรณาการ แผนชุมชน	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				๗,๒๘๐.๐๐	
๔	โครงการคนลำพะยา สมานฉันท์เทิดทูน สถาบันฯ	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				๘๐๐.๐๐	
๕	โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการสร้าง ความปรองดองและสมานฉันท์ของคน ในชาติ	-ไม่ใช้งบประมาณ-	สำนักปลัด	✓				-	

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การระดมภาคีทุกภาคส่วนร่วมเสริมสร้างยะลาสันติสุข ที่ยั่งยืน

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมสันติสุข

๖.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลวันหยุดราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				๗,๒๐๐.๐๐	
๒	โครงการจัดอบรม (ฝึกซ้อมแผนป้องกัน และบรรเทาสาธารภัย)	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	✓				๗๙,๕๙๐.๐๐	
๓	โครงการ คนลำพะยาใส่ใจวินัยจราจร	-ไม่ใช้งบประมาณ-	สำนักปลัด	✓				-	

บทที่ ๕
สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยอาศัยการตรวจสอบเอกสาร การสัมภาษณ์ การสังเกต การสำรวจ ตามแบบประเมินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดไว้ สามารถสรุปผบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้ดังนี้

๕.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๑) การติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ใช้แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ดำเนินการครบทั้ง ๑๙ ข้อ

(๒) การติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ใช้แบบติดตามผลการดำเนินงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีโครงการตามแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมถึงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ๔ ครั้ง รวมทั้งสิ้น ๖๗๕ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๙๐,๖๗๙,๓๒๓.- บาท เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีโครงการทั้งสิ้น ๑๕๐ โครงการ งบประมาณ ๘๓,๘๒๑,๓๐๐ บาท อนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗๑ โครงการ ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ๖๔ โครงการ ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑๕,๒๒๖,๐๘๑.๔๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๔ ของจำนวนโครงการทั้งหมด

(๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ใช้แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ และใช้แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน หรือผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อประเมินผลโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านคุณภาพชีวิตและเมืองน่าอยู่ มีโครงการที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น ๑๕ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา มีโครงการที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น ๒๔ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านด้านการเกษตร เศรษฐกิจและอาชีพ มีโครงการที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น ๕ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้าน การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีโครงการที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น ๕ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการเมืองและการบริหารงาน อบต. มีโครงการที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น ๑๒ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านส่งเสริมสันติสุข มีโครงการที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น ๓ โครงการ

๕.๒ ปัญหาและอุปสรรค

(๑) งบประมาณในการบริหารจัดการและพัฒนาที่มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอกับการพัฒนาท้องถิ่นและไม่ทันต่อความต้องการของประชาชน การแก้ไขปัญหาจึงทำได้อย่างล่าช้า

(๒) ระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนดำเนินงาน ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติจริง ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ทำให้บางครั้งการดำเนินงานอาจทำได้ไม่ครบตามแผนที่วางไว้

๕.๓ ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

(๑) ในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลล่วงหน้า เช่น โครงการตามยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ผู้รับเหมาหรือผู้ที่รับผิดชอบควรมีการปิดป้ายประกาศหรือประชาสัมพันธ์ก่อนที่จะลงมือดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ดำเนินการรับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับโครงการนั้น ๆ และเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับเหมาหรือกิจกรรมที่ดำเนินงานอีกทางหนึ่ง

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ หรือกิจกรรมให้ประชาชนทราบก่อนและหลังจัดทำโครงการหรือกิจกรรมให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้าน และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ควรสร้างความเข้าใจให้กับผู้ร่วมประชาคมถึงการเสนอโครงการหรือกิจกรรมให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพราะการเสนอโครงการหรือกิจกรรมที่มากจนเกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยาที่จะดำเนินการได้ จะทำให้การบริหารจัดการนั้นไม่มีประสิทธิภาพ เกิดความล้มเหลวในการประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อท้องถิ่นอย่างแท้จริง อยู่ที่การส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และการร่วมมือกันของทุกภาคส่วน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบโดยองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมดังกล่าว และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ควรให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและความเจริญก้าวหน้าของท้องถิ่น โดยการพัฒนาที่เกิดขึ้นจะเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป