



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

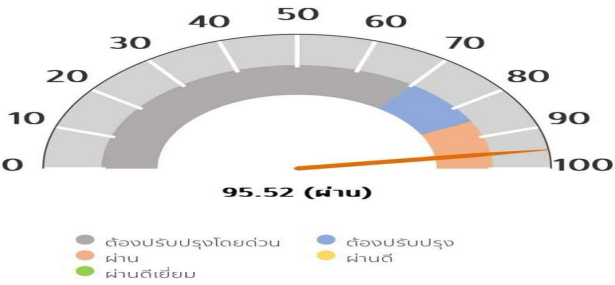
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

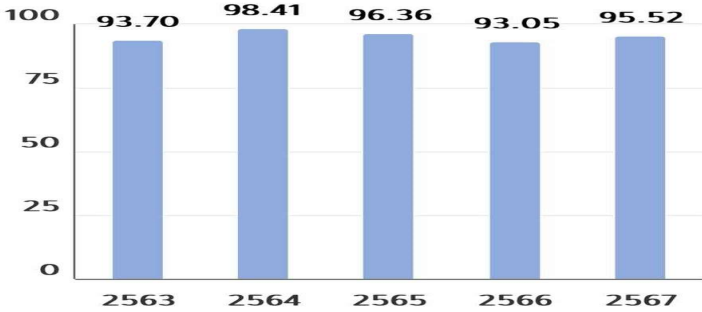
การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มี คะแนน ๙๕.๕๒ คะแนน อยู่ใน ระดับผ่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๙.๘๕ คะแนน
- แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๙.๖๗ คะแนน
- แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๗๐.๗๘ คะแนน
- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๑๐๐.๐๐ คะแนน

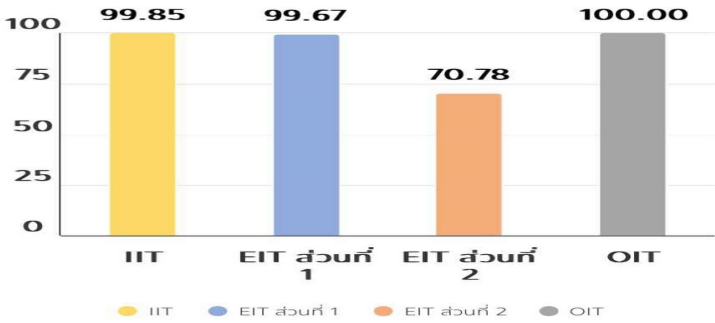
ผลการประเมินในภาพรวม



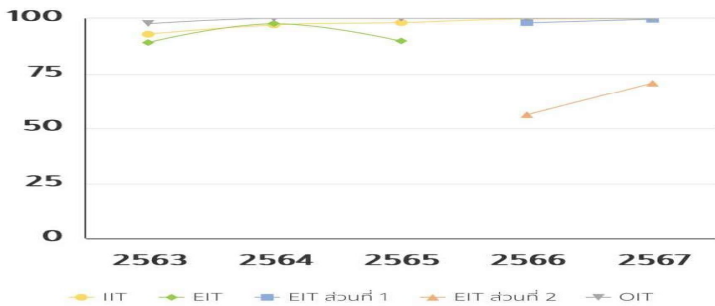
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

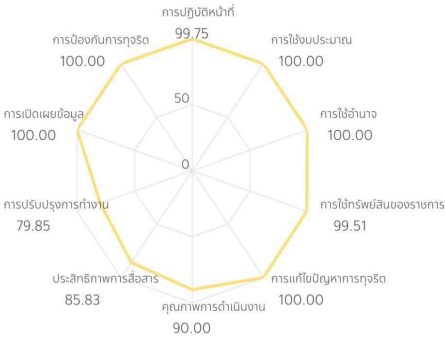


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.75
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้จ่าย	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.51
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	90.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.83
8	การปรับปรุงการทำงาน	79.85
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ
รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
1๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	100
1๒	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๒๖
1๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100
1๔	หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	100
1๕	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ	100
1๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100
1๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100
1๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100
1๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100
1๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100
1๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100
1๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๒
1๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100
1๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	100
1๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ (External Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
E๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	100
E๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	100
E๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100
E๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	100
E๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	100
E๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	100
E๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	100
E๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๙.๕๑
E๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๗.๕๖

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ (External Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
E๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๗๕
E๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๖๕
E๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐
E๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๗๖
E๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๖๖
E๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๗๓
E๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๗๓
E๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๗๔
E๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๓๕

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT Open Data Integrity and Transparency Assessment และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O๑	โครงสร้าง	๑๐๐
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
O๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐
O๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
O๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
O๖	Q&A	๑๐๐
O๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
O๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
O๙	รายงานผลการดำเนินประจำปี	๑๐๐
O๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
O๑๑	คู่มือหรือแนวทางให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
O๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐
O๑๓	E-Service	๑๐๐
O๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
O๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
O๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
O๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐
O๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
O๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
O๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
O๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
O๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
O๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

0๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
0๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
0๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
0๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
0๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
0๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
0๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
0๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
0๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
0๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
0๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
0๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ๑) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ๒) แสดงการวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service
- ๓) แสดงการวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ๔) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗) แสดงการวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ ๑๑	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ ๑๑ - ๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องมีรักษาระดับคะแนนข้อ ๑๑ และ ๑๓ และการปรับปรุงข้อ ๑๒
			ข้อ ๑๒	๙๙.๒๖	
			ข้อ ๑๓	๑๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๗	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ ๐๗ - ๐๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องรักษาระดับคะแนนข้อ ๐๗ - ๐๑๐
			ข้อ ๐๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT ข้อคำถาม ข้อที่ ๑๑,๑๒,๑๓ และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ข้อคำถาม ข้อที่ ๐๗,๐๘,๐๙,๐๑๐

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ ๑๑,๑๓ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา ข้อที่ ๑๒ มีคะแนนอยู่ที่ ๙๙.๒๖ คะแนน พบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน หน่วยงานจึงควรมีการกำกับให้เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ ๐๗,๐๘,๐๙,๐๑๐ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงต้องมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของหน่วยงาน แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานและบริการให้กับประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็วและตามขั้นตอน อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการประชาชนโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนในพื้นที่อย่างแพร่หลายและครอบคลุมประชาชนอย่างทั่วถึง

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
		EIT ส่วนที่ ๑	ข้อ E๑	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ E๑ - E๓ ข้อ E๗ - E๙ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องมีรักษาระดับคะแนนข้อ E๑ - E๓ และ E๗ และการปรับปรุงข้อ E๘ - E๙
			ข้อ E๒	๑๐๐	
			ข้อ E๓	๑๐๐	
			ข้อ E๗	๑๐๐	
			ข้อ E๘	๙๙.๕๑	
			ข้อ E๙	๙๗.๕๖	
		EIT ส่วนที่ ๒	ข้อ E๑	๗๕	ประกอบด้วยข้อ E๑ - E๓ ข้อ E๗ - E๙ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องมีรักษาระดับคะแนนข้อ E๓ และการปรับปรุงข้อ E๑ - E๒ และ E๗ - E๙ ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาคะแนนและการให้บริการที่ดีขึ้น และเน้นการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมประชาชนในพื้นที่ให้ได้มากที่สุด
			ข้อ E๒	๖๕	
			ข้อ E๓	๑๐๐	
			ข้อ E๗	๗๓	
			ข้อ E๘	๗๔	
			ข้อ E๙	๓๕	
		OIT	ข้อ O๑๑	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ O๑๑ - O๑๓ ข้อ O๒๕ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องมีรักษาระดับคะแนนข้อ O๑๑ - O๑๓ และ O๒๕ หน่วยงานต้องรักษาระดับคะแนนและการให้บริการ
			ข้อ O๑๒	๑๐๐	
			ข้อ O๑๓	๑๐๐	
			ข้อ O๒๕	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ข้อคำถาม ข้อที่ E๑,E๒,E๓,E๗,E๘,E๙ และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ข้อคำถาม ข้อที่ O๑๑,O๑๒,O๑๓,O๒๕

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ E๓ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา ข้อที่ E๑,E๒,E๗,E๘,E๙ ผลคะแนนการประเมินควรมีการปรับปรุงการปฏิบัติงาน ในประเด็นข้อที่ E๑ พบว่าผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ประชาชนไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หน่วยงานจึงควรมีการกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่มีการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ข้อที่ E๒ พบว่าผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน หน่วยงานจึงควรมีการกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่มีการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันหน่วยงานต้องปฏิบัติหรือให้บริการแก่ประชาชนอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ข้อที่ E๗ พบว่าผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่ได้เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน หน่วยงานจึงต้องมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานโดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้นมีเพิ่มประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ควรมีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อนำผลการติดตามมาปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม ข้อที่ E๘ พบว่าผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่ได้มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน หน่วยงานจึงต้องมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนในพื้นที่ และควรเน้นในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนได้ทราบมากขึ้น ข้อที่ E๙ พบว่าผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน หน่วยงานจึงต้องมีหน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ (E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง และในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ O๑๑,O๑๒,O๑๓,O๒๕ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงกำหนดมาตรการในการรักษาระดับการให้บริการและระบบ E-Service โดยการแก้ไขปัญหาจากความต้องการที่หลากหลายของประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา ในทางปฏิบัติจำเป็นต้องอาศัยความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในการแก้ไข ดังนั้นผู้บริหารของหน่วยงานราชการจำเป็นต้องกระจายอำนาจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นผู้มีปฏิสัมพันธ์ในการให้บริการกับประชาชน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนแต่ละคนที่แตกต่างกันในช่วงเวลาที่สำคัญ โดยประโยชน์ของการกระจายอำนาจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ คือ ๑) เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ๒) เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน ๓) รู้ความต้องการของประชาชน และ ๔) เป็นการลดค่าใช้จ่ายทางด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในกรณีตำแหน่งงานไม่เหมาะสม นอกจากนี้ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนในพื้นที่อย่างแพร่หลายและครอบคลุมประชาชนอย่างทั่วถึง

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT ส่วนที่ ๑	ข้อ E๔	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ E๔-E๖ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องรักษาระดับคะแนนข้อ E๔ – E๖ และการให้บริการที่ดีขึ้น
			ข้อ E๕	๑๐๐	
			ข้อ E๖	๑๐๐	
		EIT ส่วนที่ ๒	ข้อ E๔	๗๖	ประกอบด้วยข้อ E๔ - E๖ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาคะแนนและการให้บริการที่ดีขึ้นในข้อ E๔ – E๖ และเน้นการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมประชาชนในพื้นที่ให้ได้มากที่สุด
			ข้อ E๕	๖๖	
			ข้อ E๖	๗๓	
		OIT	ข้อ O๑	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ O๑ – O๖ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องรักษาระดับคะแนนข้อ O๑ – O๖ และการให้บริการที่ดีขึ้น
			ข้อ O๒	๑๐๐	
			ข้อ O๓	๑๐๐	
			ข้อ O๔	๑๐๐	
			ข้อ O๕	๑๐๐	
			ข้อ O๖	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ข้อคำถามข้อที่ E๔,E๕,E๖ และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ข้อคำถาม ข้อที่ O๑,O๒,O๓,O๔,O๕,O๖

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ E๔,E๕,E๖ ผลคะแนนการประเมินควรมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานในประเด็นข้อที่ E๔ พบว่าผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการมีความเห็นว่าหน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ไม่สามารถเข้าถึงได้ง่าย หน่วยงานจึงควรมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถให้ผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการสามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวกและรวดเร็ว และมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลาย ข้อที่ E๕ พบว่าผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการมีความเห็นว่าหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบไม่ชัดเจน หน่วยงานจึงควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนของผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการ ข้อที่ E๖ พบว่าผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ไม่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน หน่วยงานจึงควรกำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม และให้คำอธิบายแก่ผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการเพื่อให้สามารถให้บริการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ O๑,O๒,O๓,O๔,O๕,O๖ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ผ่านช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัยด้านระยะเวลา กระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยี งบประมาณ ลักษณะของข้อมูลข่าวสาร นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพโดยการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การวางแผนงาน การประสานงานการปรับเปลี่ยนขั้นตอนและกระบวนการทำงาน การเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ การส่งเสริม และพัฒนาทักษะความสามารถของเจ้าหน้าที่ การปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในกระบวนการทำงาน ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ ๑๐	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ ๑๐ - ๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องมีรักษาระดับคะแนนข้อ ๑๐ - ๑๑ และการปรับปรุงข้อ ๑๒
			ข้อ ๑๑	๑๐๐	
			ข้อ ๑๒	๙๘.๕๒	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT ข้อคำถาม ข้อที่ ๑๐,๑๑,๑๒

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ ๑๐,๑๑ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และเพื่อเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา ผลคะแนนการประเมินควรมีการพัฒนาให้ดีขึ้นการปฏิบัติงานในประเด็นข้อที่ ๑๒ พบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเห็นว่าหน่วยงานมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวไม่เป็นประจำเท่าที่ควรหน่วยงานจึงควรมีการกำกับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ โดยอาจกำหนดเป็นรายไตรมาส

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้ทรัพย์สินทางราชการ โดยการออกเป็นคู่มือหรือแนวทางการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน โดยให้มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและควรมีการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ 1๔	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ 1๔ - 1๖ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องมีรักษาระดับคะแนนข้อ 1๔ - 1๖ และการให้บริการที่ดีขึ้น
			ข้อ 1๕	๑๐๐	
			ข้อ 1๖	๑๐๐	
		OIT	ข้อ 0๑๔	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ 0๑๔ - 0๑๗ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ต้องมีรักษาระดับคะแนนข้อ 0๑๔ - 0๑๗ และการให้บริการที่ดีขึ้น
			ข้อ 0๑๕	๑๐๐	
			ข้อ 0๑๖	๑๐๐	
			ข้อ 0๑๗	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT ข้อคำถาม ข้อที่ 1๔,1๕,1๖ และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ข้อคำถามข้อที่ 0๑๔,0๑๕,0๑๖,0๑๗

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ 1๔,1๕,1๖ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และเพื่อเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา และในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ 0๑๔,0๑๕,0๑๖,0๑๗ มีคะแนนในแต่ละรายข้อ อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และเพื่อเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี มีการดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ มีการจัดทำประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และต้องมีการกำกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน นอกจากนี้ยังต้องมีการกำกับให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี และควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ ๑๗	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ ๑๗-๑๙ หน่วยงานต้องรักษาระดับคะแนนและการให้บริการ
			ข้อ ๑๘	๑๐๐	
			ข้อ ๑๙	๑๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ ๐๑๕ ข้อ ๐๑๘-๐๒๑ หน่วยงานต้องรักษาระดับคะแนนและการให้บริการ
			ข้อ ๐๑๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT ข้อคำถาม ข้อที่ ๑๗,๑๘,๑๙ และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ข้อคำถาม ข้อที่ ๐๑๕,๐๑๘,๐๑๙,๐๒๐,๐๒๑

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ ๑๗,๑๘,๑๙ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และเพื่อเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา และในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๕ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ ๐๑๕,๐๑๘,๐๑๙,๐๒๐,๐๒๑ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และเพื่อเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลโดยนำหลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) มาปรับใช้เพื่อให้ทราบจุดแข็ง และโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFI) พร้อมปรับปรุงกระบวนการตามมาตรฐานการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล ภายใต้ตัวชี้วัดที่กำหนด และนำแนวคิดที่ใช้ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ยึดกรอบแนวคิดหลักสำคัญ ๓ ประการ คือ (๑) Systematic ความเป็นระบบของกระบวนการ ที่ทำให้การดำเนินการนั้นเป็นไปได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร (๒) Sustainable การแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น มุ่งเน้นการนำกระบวนการที่วางไว้อย่างเป็นระบบไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั่วถึง เพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กร และ (๓) Measurable การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้ได้คำตอบ การควบคุม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ 1๑๓	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ 1๑๓-1๑๕ หน่วยงานต้องรักษาระดับคะแนนและการให้บริการ
			ข้อ 1๑๔	๑๐๐	
			ข้อ 1๑๕	๑๐๐	
		OIT	ข้อ 0๒๒	๑๐๐	ประกอบด้วยข้อ 0๒๒-0๒๔ ข้อ 0๒๖-0๓๕ หน่วยงานต้องรักษาระดับคะแนนและการให้บริการ
			ข้อ 0๒๓	๑๐๐	
			ข้อ 0๒๔	๑๐๐	
			ข้อ 0๒๖	๑๐๐	
			ข้อ 0๒๗	๑๐๐	
			ข้อ 0๒๘	๑๐๐	
			ข้อ 0๒๙	๑๐๐	
			ข้อ 0๓๐	๑๐๐	
			ข้อ 0๓๑	๑๐๐	
			ข้อ 0๓๒	๑๐๐	
			ข้อ 0๓๓	๑๐๐	
			ข้อ 0๓๔	๑๐๐	
			ข้อ 0๓๕	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พิจารณาจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT ข้อคำถาม ข้อที่ ๑๓,๑๔,๑๕ และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ข้อคำถาม ข้อที่ ๐๒๒,๐๒๓,๐๒๔,๐๒๖,๐๒๗,๐๒๘,๐๒๙,๐๓๐,๐๓๑,๐๓๒,๐๓๓,๐๓๔,๐๓๕

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ ๑๓,๑๔,๑๕ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควบรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และเพื่อเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา และในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๑๓ ข้อคำถาม ข้อคำถามข้อที่ ๐๒๒,๐๒๓,๐๒๔,๐๒๖,๐๒๗,๐๒๘,๐๒๙,๐๓๐,๐๓๑,๐๓๒,๐๓๓,๐๓๔,๐๓๕ มีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งพบว่าผลคะแนนประเมินอยู่ในระดับคะแนนที่ดี ควบรักษาระดับคะแนนและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และเพื่อเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยมีมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรให้พัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง และเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

หัวข้อ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	- มาตรการเสริมสร้างกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่ คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบ และยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด
	- จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	๑. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๒. นำปัญหาข้อเสนอนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด
	- กิจกรรมการส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	- ปรับปรุงการให้บริการและระบบ E-Service ที่มีให้สะดวก รวดเร็วและตรงตามความต้องการของประชาชนให้ได้มากที่สุด - เพิ่มการให้บริการและระบบ E-Service ของหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น ผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. มีการปรับปรุงระบบการให้บริการ E-Service ให้สะดวก รวดเร็ว ๓. มีการจัดทำบริการและระบบ E-Service ของหน่วยงานให้เพิ่มมากขึ้น	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ - จัดทำการเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลายช่องทางเพิ่มมากขึ้น เช่น เว็บไซต์, Facebook, Line OA, Line อบรม., รถประชาสัมพันธ์, และเสียงตามสายของชุมชน - พัฒนาวិธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. ปรับปรุงช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ๓. จัดทำช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้น เช่น Line OA, Line อบรม. เป็นต้น ๔. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานโดยระบุขั้นตอน วิธีการและรายละเอียดอย่างชัดเจน - จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้เกี่ยวกับคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย เช่น ทาง Line กลุ่มพนักงาน ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา	๑. แต่งตั้งคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงาน ๒. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงาน โดยระบุขั้นตอน วิธีการและรายละเอียดอย่างชัดเจน และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานของอบต.	ตุลาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด - กองคลัง
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ - จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ - ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางที่หลากหลาย - สร้างความรู้ความเข้าใจและพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะที่ดีในการปฏิบัติงานในหน้าที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานและเปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ๒. ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานและแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ๓. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ๔. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๕. มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด - กองคลัง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นสำหรับพนักงานส่วนตำบล เพื่อเป็นช่องทางในการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจของผู้บริหารภายในหน่วยงานที่หลากหลาย - มีการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลหรือนโยบายในการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นของพนักงานส่วนตำบล เพื่อเป็นช่องทางในการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจของผู้บริหาร ๒. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลหรือนโยบายในการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๓. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๔. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการณ์การทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน - จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องตามมาตรการ - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม - ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะและมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของหน่วยงานมาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด - กองคลัง

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร จำนวนบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ที่ดำเนินการจัดเก็บเองและได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล มีไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานของหน่วยงานและไม่เพียงพอต่อการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา

๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ไม่มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีโดยตรง และยังขาดการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีให้กับบุคลากรของหน่วยงานทำให้การปรับปรุงเทคโนโลยีของหน่วยงานยังไม่ทันสมัยและการดำเนินงานด้านเทคโนโลยียังมีประสิทธิภาพไม่ดีเท่าที่ควร

๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ - ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน -

๕. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่ ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำพะยาบางส่วนประกอบอาชีพนอกพื้นที่ ทำให้การรับรู้ข่าวสารของหน่วยงานยังไม่ครอบคลุมเท่าที่ควร

ข้อระวิงหาวิเคราะห์แล้วไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน ให้ระบุ “ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน” ห้ามตัดหัวข้อทิ้ง หรือห้ามเว้นว่างไว้